

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МБОУ «Цвелодубовская ООШ»

от «09» декабря 2016г. № 70-о/д

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦВЕЛОДУБОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

188830, Ленинградская область, Выборгский район, поселок Цвелодубово,
улица Центральная, д. 19, ИНН/КПП: 4704036160/470401001, ОГРН: 1024700881303,
тел. 8 (81378) 65-116, факс 8 (81378) 65-188, e-mail: zvel@vbg.lokos.net

Положение
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Цвелодубовская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

протокол заседания

Управляющего совета

МБОУ «Цвелодубовская ООШ»

от «07» декабря 2016г. № 3

п. Цвелодубово

2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Цвелодубовская основная общеобразовательная школа» (далее – Положение) устанавливает порядок организации и оказания платных образовательных услуг и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Цвелодубовская основная общеобразовательная школа» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон РФ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2013г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 15.01.2015г. № АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.12.2010г. № 1898 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- Устав образовательного учреждения, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 04.12.2015г. № 5740 (далее – Устав);
- Другие законодательные и нормативно-правовые акты РФ и локальные нормативные акты, действующие в образовательном учреждении.

1.3. Термины, применяемые в настоящем положении:

- «потребитель» – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;
- «исполнитель» – образовательное учреждение, оказывающее платные услуги.

1.4. Образовательное учреждение предоставляет дополнительные платные образовательные услуги (далее – платные услуги) в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Отказ потребителя (учащегося, родителей (законных представителей) учащегося) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию дополнительных образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

2. Перечень платных услуг

2.1. Образовательное учреждение оказывает следующие виды платных услуг: образовательные, развивающие, оздоровительные.

2.1.1. Платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным и учебным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

2.1.2. Платные развивающие услуги:

- обучение игре на музыкальных инструментах, фотографирование, вязание, танцы, моделирование, рукоделие и другие.

2.1.3. Платные оздоровительные услуги:

- создание различных секций и групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и другие, выходящие за рамки обязательной программы).

2.2. Перечень платных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на дополнительное образование и услуги. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем собеседований, приема обращений и предложений от граждан, заявлений.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг образовательное учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН), соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией образовательного учреждения.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.4. Информация должна содержать следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения (Приложение № 2);
- стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;
- порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
- порядок заключения, изменения и расторжения договора на оказание платных услуг.

3.5. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в образовательном учреждении;
- адрес и телефон учредителя образовательного учреждения.

3.6. Руководитель образовательного учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги либо списка платных услуг в образовательном учреждении.

3.7. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги; льготы по оплате платной услуги.

3.8. В рабочем порядке руководитель образовательного учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.9. Образовательное учреждение заключает на добровольной основе индивидуальные договоры с потребителями. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. (Приложение № 1).

3.10. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.11. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

3.12. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств: за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Стоимость платных услуг может включать в себя:

- расходы на заработную плату (в том числе, надбавки работникам платных услуг);
- начисления на заработную плату;
- отчисления в фонд развития образовательного учреждения;
- коммунальные платежи;
- транспортные расходы;
- прочие расходы.

4.4. Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины нормативных затрат, определенных в том числе с учетом формы обучения, на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год.

4.5. Оплата платных услуг производится безналичным путем ежемесячно (на расчетный счет школы) через кредитные учреждения, по квитанциям, не позднее 10 числа текущего месяца согласно договору.

4.6. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Бухгалтерия ведет учет поступления, а также использования средств, полученных от платных услуг в соответствии с Положением о расходовании средств полученных от оказания платных образовательных услуг.

5. Порядок начисления заработной платы работникам в системе платных услуг

5.1. Заработная плата работникам устанавливается согласно штатного расписания, тарификационных списков установленных форм, принятых решением педагогического совета и утвержденных приказом руководителя образовательного учреждения.

5.2. Все трудовые отношения в системе платных услуг между образовательного учреждения в лице руководителя и работником осуществляются на договорной основе.

5.3. Работнику начисляется заработная плата из расчета тарифной ставки.

5.4. Ежемесячно оплата рассчитывается из расчета поступивших денежных средств на 20 число каждого месяца с последующей корректировкой в следующем месяце.

5.5. Руководитель образовательного учреждения вправе изменить тарифную ставку работника в случае изменения дохода от платных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается Управляющим советом и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

6.2. Заверенная копия настоящего Положения вывешивается на информационный стенд в фойе.

6.3. Настоящее Положение действует со дня утверждения приказом руководителя образовательного учреждения до отмены их действия.

Приложение № 1 Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Цвелодубовская основная общеобразовательная школа»

ДОГОВОР №
об оказании платных образовательных слуг

п. Цвелодубово

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Цвелодубовская основная общеобразовательная школа», действующего на основании лицензии № ____, выданной «__» _____ 20__ г. Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № ____, выданного «__» _____ 20__ г. на срок с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г. Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, в лице директора _____, действующего на основании Устава образовательного учреждения, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 04.12.2015г. № 5740 (далее – Устав), (далее – Исполнитель) с одной стороны, и

(фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося)
(далее – Заказчик) с другой стороны и _____

(ФИО несовершеннолетнего обучающегося)

учащегося (воспитанника) _____ класса (группы), (далее – Потребитель), заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, Уставом Исполнителя и «Положением об оказании платных образовательных услуг».

2.2. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем, в том числе и в

каникулярное время.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его отсутствия по причине болезни, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающими невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

2.6. Во время оказания дополнительных образовательных услуг нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя, проявлять уважение к личности Потребителя, обеспечить условия соблюдения его прав и свобод, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, создать Потребителю необходимые условия для занятий и отдыха.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора;

3.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства .

3.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Обеспечить Потребителя за свой счет учебниками и учебными пособиями, канцелярскими товарами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг в соответствии с требованиями Исполнителя.

3.8. Заказчик обязан обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании;

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами

общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать Устав Исполнителя, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе:

- зачесть стоимость не оказанных дополнительных услуг в счет платежа за следующий период, в случае отсутствия Потребителя на занятиях по уважительной причине (болезнь) при наличии медицинской справки и пропуске 50% и более учебных часов в месяц;
- приостановить оказание услуг при отсутствии потребителя.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения.

5.3. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора. Факт исполнения сторонами условий договора фиксируется в акте приемки-сдачи услуг.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ (сумма прописью) рублей ___ коп.

6.2. Оплата производится по квитанции, выданной исполнителем не позднее 10 числа каждого месяца.

6.3. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем в виде квитанции банка.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия, законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе обратиться в суд. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) о решении суда.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр для Исполнителя и один – для Заказчика.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:
МБОУ «Цвелодубовская ООШ»
Адрес: 188830, Ленинградская область,
Выборгский район, поселок Цвелодубово, улица
Центральная, д. 19
ИНН/КПП 4704036160/470401001
Банковские реквизиты:
КФ МО ВРЛЮ (МБОУ «Цвелодубовская ООШ»
л/сч.40047919037; 50047919037; 60047919037)
р/сч. 40701810600003000001 в РКЦ Выборг
г. Выборг
БИК 044109000
Кор. сч. нет
Телефон/факс: 8-81378-65116
E-mail: zvel@vbg.lokos.net

Директор: _____ / _____
(подпись, ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Заказчик:
Родители (законные представители)

Паспортные данные:
серия: _____ номер: _____
кем и когда выдан: _____

Адрес (регистрации/места жительства): _____

Тел. 8 () _____

_____ / _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Потребитель:
(старше 14-ти лет)

Паспортные данные:
серия: _____ номер: _____
кем и когда выдан: _____

Адрес (регистрации/места жительства): _____

Тел. 8 () _____

_____ / _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 1 Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Цвелодубовская основная общеобразовательная школа»

Перечень оказываемых платных образовательных услуг

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Форма предоставления услуги	Наименование программы (вид, направленность)	Сроки освоения, продолжительность обучения	Кол-во часов		Стоимость (в рублях)		
					В неделю	В месяц	1-го занятия	В месяц	Полная стоимость
1									

Исполнитель:

МБОУ «Цвелодубовская ООШ»

Адрес: 188830, Ленинградская область, Выборгский район, поселок Цвелодубово, улица Центральная, д. 19

ИНН/КПП 4704036160/470401001

Банковские реквизиты:

КФ МО ВРЛО (МБОУ «Цвелодубовская ООШ»

л/сч.40047919037; 50047919037; 60047919037)

р/сч. 40701810600003000001 в РКЦ Выборг

г. Выборг

БИК 044109000

Кор. сч. нет

Телефон/факс: 8-81378-65116

E-mail: zvel@vbg.lokos.net

Директор: _____
(подпись, ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Заказчик:

Родители (законные представители)

Паспортные данные:

серия: _____ номер: _____

кем и когда выдан: _____

Адрес (регистрации/места жительства):

Тел. 8 () _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Потребитель:

(старше 14-ти лет)

Паспортные данные:

серия: _____ номер: _____

кем и когда выдан: _____

Адрес (регистрации/места жительства):

Тел. 8 () _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.